

**Microsoft365 Apps(Windows)  
インストールマニュアル  
Installation Instructions**

## 改訂履歴

—	改訂日	改定内容
第1版	2021年1月18日	新規作成
第2版	2022年9月13日	新システムへの対応

## はじめに

マイクロソフトの突然の仕様変更等により、ダウンロード手順や表記が変わる場合があります。

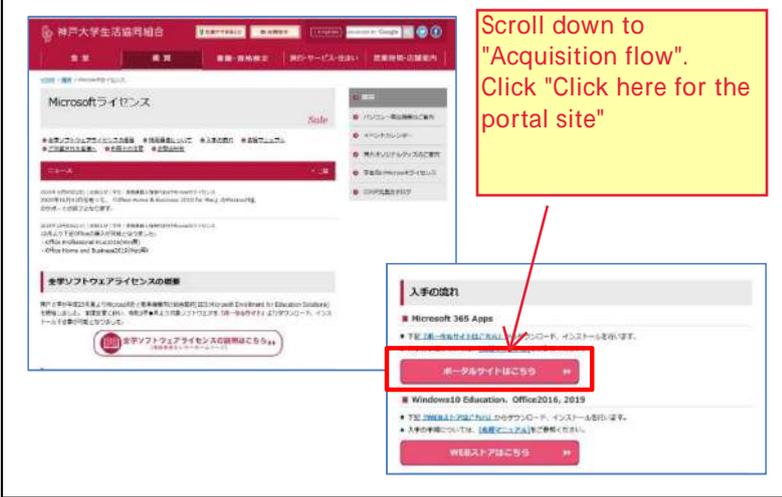
その場合は、ガイダンスにそのまま従って行ってください。

Go to  
<https://www.kucoop.jp/sale/license.html>



神戸大学生協ホームページの、「学生向けMicrofostライセンス」をクリックします。

入手の流れまで画面をスクロールさせます。



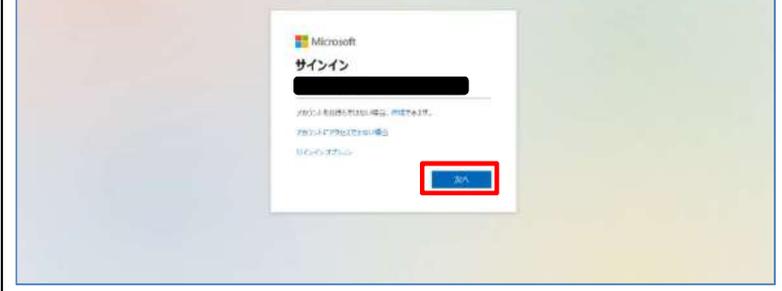
Scroll down to "Acquisition flow". Click "Click here for the portal site"

全学ソフトウェアライセンスのMicrosoft365 Appsを利用するには、情報基盤センターが管理する「神戸大学Microsoft365アカウント」が必要になります。

事前に必ず情報基盤センターのHPにて確認してください。

Microsoft365ポータルサイトへ「神戸大学Microsoft365アカウント」にてサインインしてください。  
<https://portal.office.com/>

Enter your Kobe University Microsoft 365 Account ID and click "Next". If the login ID (student ID number) of Kobe University is 9365365a, 9365365a@cloud.kobe-u.jp will be your Kobe University Microsoft 365 account ID. Please be aware that "ac." is not included.

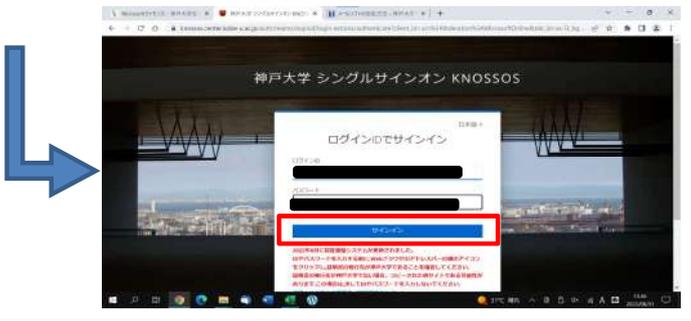


神戸大学Microsoft365アカウントのサインアドレスを入力し、「次へ」をクリックします。

**・学生の場合**  
 学籍番号@cloud.kobe-u.jpとなります。  
**【注意】**学籍番号のアルファベットは小文字としてください。またac.は含んでおりません。

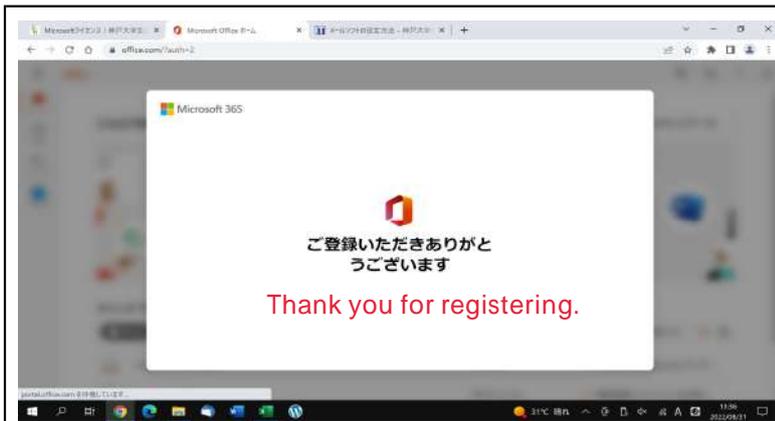
**・教職員の場合**  
 クラウドID@cloud.kobe-u.jpとなります。こちらもac.は含んでおりません。

Enter your login ID and the login password and click " sign in".



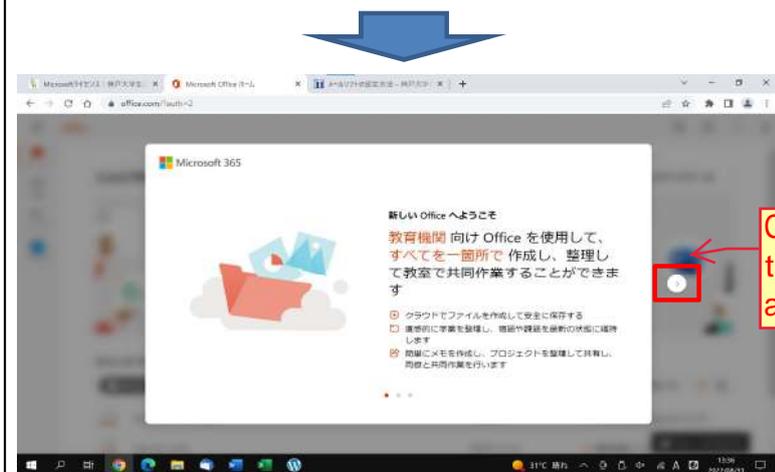
しばらく待機すると、「神戸大学シングルサインオンKNOSSOS」と表示された画面に遷移します。

こちらではうりぼーねつとやBEEF等にログインする際のIDとパスワードを入力し、サインインをクリックします。

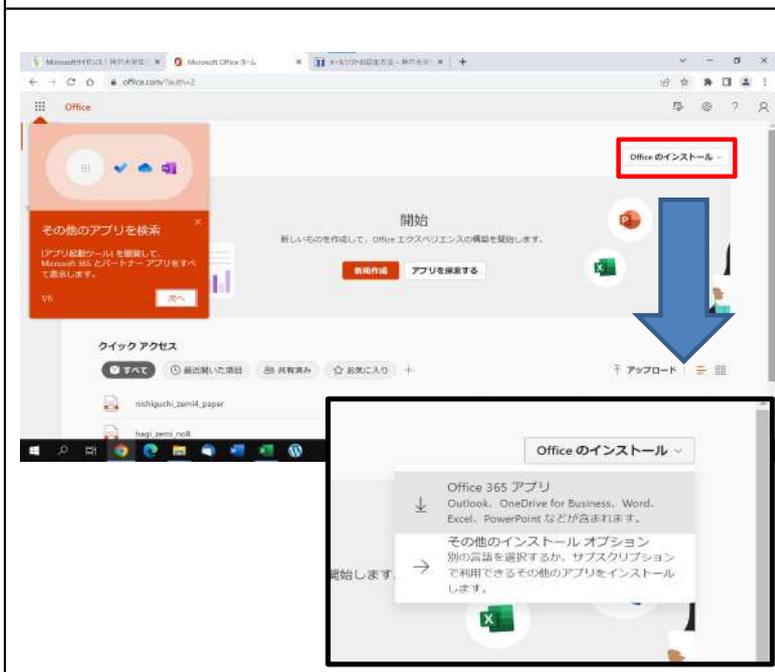


しばらく待機すると画像のような画面に遷移します。

>をクリックしてOfficeについての説明を読みます。



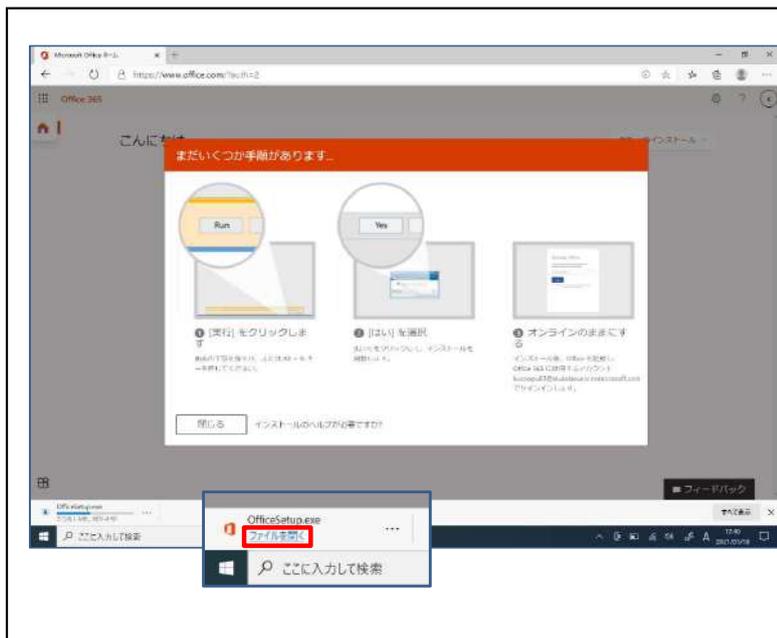
Click ">" and read the description about Office.



画面右上の、【Officeインストール】のプルダウン(V)をクリックします。

Click "Install Office", then click Office 365 apps to install the software.

プルダウンを開いた中から、【Office 365 アプリ】をクリックします。



ダウンロードが始まり、画面左下に表示されます。

ダウンロードが終わったら、「ファイルを開く」をクリックします。

An Install pop-up appears at the lower part of the screen.

After terminating install, click Open.



【ユーザーアカウント制御】の画面が表示されるので、「はい」をクリックします。

If the displayed message is "Do you want to allow this app to make changes to your device?" click "Yes" to continue.



Officeの準備が始まるので、このまま待ちます。

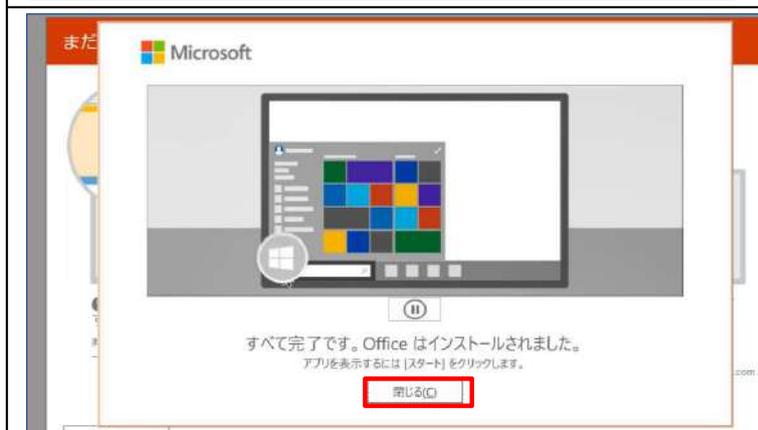
It will immediately start installing the Office programs on your device.



Officeのインストールが始まります。

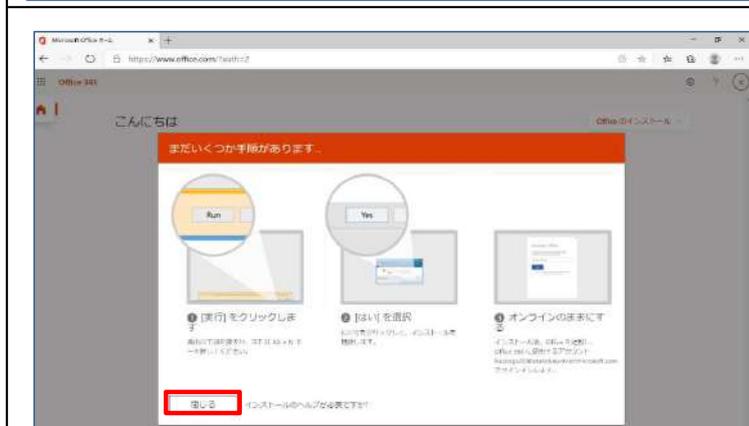
※10～20分程度の時間がかかることもあります。  
インストール完了画面が表示されるまで、電源を落とさないでください。

It takes around 10 to 20 minutes. Stay online while Office downloads.



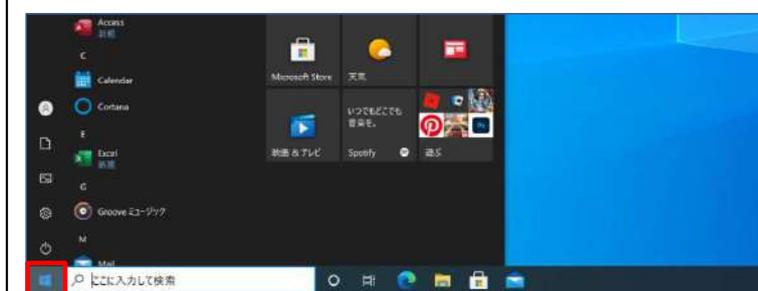
インストール完了の画面が表示されたら、「閉じる」をクリックします。

If the displayed says installation terminated, click "close".



表示されている画面を閉じます。

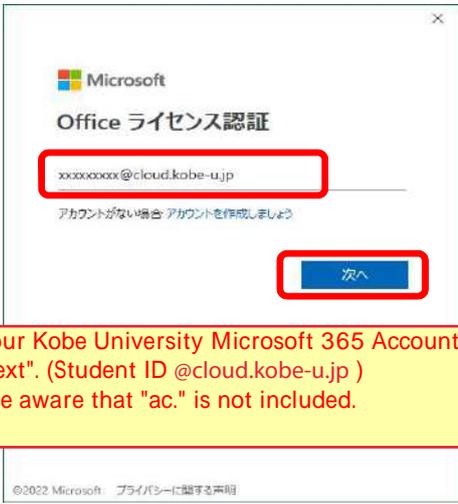
Click "Close".

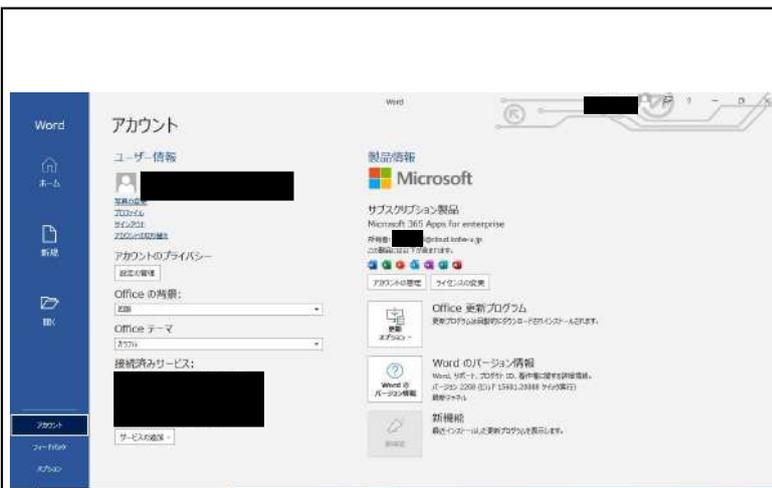


デスクトップ画面左下  をクリックします。

「Word」をクリックします。

Click Start menu and show all applications. If you see office applications, such as, Word or Excel, your office installation is completed. You may open one program, such as, "Word".

	<p>起動すると、図のような画面が表示されるので、サインインをクリックします。</p> <p>Click "sign in".</p>
 <p>Enter your Kobe University Microsoft 365 Account ID and click "Next". (Student ID @cloud.kobe-u.jp) Please be aware that "ac." is not included.</p>	<p>神戸大学Microsoft365アカウントのサインインアドレスを入力し、「次へ」をクリックします。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学生の場合 学籍番号@cloud.kobe-u.jp となります。</li> <li>【注意】学籍番号のアルファベットは小文字としてください。またac.は含んでおりません。</li> <li>・教職員の場合 クラウドID@cloud.kobe-u.jp となります。</li> <li>こちらもac.は含んでおりません。</li> </ul>
 <p>login ID</p> <p>login password</p> <p>sign in</p>	<p>「神戸大学シングルサインオン KNOSSOS」と表示された画面が表示されます。</p> <p>こちらではうりぼーねっとやBEEF等にログインする際のIDとパスワードを入力し、サインインをクリックします。</p> <p>Enter your login ID and login password and then click "sign in".</p>



アカウントをクリックすると、  
図のような画面が表示されます。  
この画面の中央にある所有者が  
「×××@cloud.kobe-u.jp」  
となっていればライセンス認証完  
了です。

これでOfficeのインストールは完  
了です。

※「×××@cloud.kobe-u.jp」  
・学生の場合  
学籍番号@cloud.kobe-u.jp

・教職員の場合  
クラウドID@cloud.kobe-u.jp

Open an office application such as Word, then click  
"Account".  
If you see Subscription Product and your Kobe  
University Microsoft 365 account ID (student ID  
@cloud.kobe-u.jp), the product activation is properly  
completed.